



FORMATION

DEVENIR ENTREPRENEUR, LES CLÉS DE LA RÉUSSITE



Nous sommes un Organisme de Formation et Cabinet de Conseil spécialisé dans le développement des Hommes et des Organisations

Du sur mesure, adapté à vos besoins et à une société en constante mutation

Formation des Dirigeants/RH/cadres/managers/ collaborateurs/ particuliers

Traditionnellement, la formation continue était difficile d'accès et nécessitait de faire une pause dans son parcours professionnel. Pourtant, certaines compétences peuvent être acquises et certifiées sans interrompre sa carrière.

R&S Conseil et Formation se donne pour mission de permettre à chacun d'acquérir les compétences professionnelles dont il a besoin, de façon innovante, à distance et à son propre rythme.



Formation adaptable à votre planning



coaching à la demande

FORMATION

DEVENIR ENTREPRENEUR, LES CLÉS DE LA RÉUSSITE

Vous souhaitez créer votre entreprise mais vous ne savez pas comment vous y prendre? A travers cette formation nous vous guidons pas à pas de l'aspect administratif au commercial vous pourrez vous lancer et pérenniser votre activité!

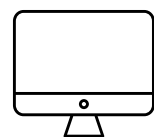


OBJECTIFS

- Concevoir et préparer un projet d'entrepreneuriat cohérent et pertinent, en lien avec la réalité du marché
- Baliser chaque étape pour réussir son projet
- Diagnostiquer les compétences entrepreneuriales du futur chef d'entreprise pour mieux se préparer
- Réaliser son projet et mettre toutes les chances de son côté pour réussir dans son nouveau rôle de Chef(fe) d'entreprise



Tout public



A distance



**Test de
positionnement
initial et final**

PARTIE 1. Définir son projet

Passer de l'idée au concret

Tester la faisabilité de son projet en réalisant une étude de marché

Créer son business plan et son modèle économique

Agir en pro : en mode gestion de projet

PARTIE 2. Définir son statut

Devenir auto-entrepreneur ou créer sa société ?

SAS ou SARL, et pourquoi pas une SCOP ?

Tout savoir sur les différents statuts pour faire le bon choix

Aspects juridique, fiscal, social et réglementation

Avantages et limites des différents statuts

PARTIE 3. Connaître les dispositifs d'aides à la création d'entreprise

Kesako Nacre, Acre, Arce, Cape?

Les aides fiscales et sociales

Les aides à l'embauche

Les aides à l'innovation

Les aides sectorielles ou locales

Les concours à la création d'entreprise

PARTIE 4. Les fondamentaux de la gestion d'entreprise

Diagnostic des compétences entrepreneuriales du futur chef d'entreprise

Les bases de la gestion administrative et comptable pour chef d'entreprise

Le timing et le calendrier du chef d'entreprise en gestion comptable et administrative

S'organiser pour être efficace : Préparer ses tableaux de bords

PARTIE 5a. Préparer la commercialisation de son offre

Diagnostic des compétences entrepreneuriales du futur chef d'entreprise

Rédiger son offre

Etablir sa grille tarifaire

PARTIE 5b. Préparer la commercialisation de son offre

Préparer son pitch ou savoir présenter son offre en quelques minutes avec impact et charisme

Se préparer à répondre aux appels d'offres, gage de succès pour remporter des contrats

Uniquement présent sur les formules premium et Extra

Uniquement présent sur la formule Extra

Méthodes pédagogiques utilisées

Présentation et acquisition de nombreuses techniques et méthodes pédagogiques directement transférable en situation professionnelle. Pédagogie active et participative basée sur des exercices pratiques, quizz et restitutions(débriefing). Mises en situations/ études de cas proposé par le formateur/la formatrice .Support de formation remis. Accès à notre plateforme LMS de formation, documents de formation/vidéos/quizz..

Modalités d'évaluation d'atteinte des objectifs de la formation :

En amont de la formation : Analyse du besoin en formation, synthèse du projet et des attentes stagiaires
Pendant la formation : Tests en contrôle continu : Test de positionnement initial et final/ évaluation tout au long de la formation puis test de positionnement final/ validation des attentes.
Évaluation de la formation par le stagiaire à chaud puis à froid 6 mois plus tard pour mesurer l'impact de la formation sur le développement des compétences et la pratique professionnelle.

Formalisation à l'issue de la formation :

Une attestation de formation est remise au(x) stagiaire(s) en fin de formation où sont mentionnés les objectifs, la nature et la durée de l'action ainsi que les résultats de l'évaluation des acquis de formation. Une attestation d'assiduité concernant la partie e-learning (100% de l'activité réalisée) pourra être transmise à la demande (stagiaires/partenaires finançant la formation /employeur) Dans le cas d'une formation certifiante : Formation avec option de certification

Accessibilité :

Vous êtes en situation de handicap, nous sommes là pour répondre à vos besoins et soutiendrons votre parcours d'évolution professionnelle et le développement de vos compétences en adaptant nos formations si nécessaire, qu'elles soient à distance ou en présentiel. Pour cela vous pouvez vous rapprocher du référent handicap pour étudier votre projet

Inscriptions:

[S'inscrire à la formation](#)

Points forts de la formation:

- ✓ Avantages de la formation à distance : Pas de contrainte géographique, vous gagnez du temps et vous vous formez tranquillement et confortablement chez vous ou sur votre lieu de travail
- ✓ Avantages de la transmission opérationnelle : Les méthodologies utilisées sont pensées sous forme de « boîtes à outils » /fiches process ou trames pré-établies, opérationnelles et directement transférables en situation professionnelle
- ✓ Avantages de la formation collective, en présentiel comme à distance : Des échanges riches d'enseignements et d'expériences partagées entre participants, des pairs ou des collaborateurs dans les équipes de travail

Votre contact privilégié :



Alexandra GARCIA,

Assistante administrative et Gestionnaire de formation

07.81.35.71.16

alexandra.garcia@r-s-conseil-formation.fr

Formation éligible:



LIGHT

600€

- 10 Heures de e-learning
- Assistance pédagogique par téléphone & email dans un délai maximum de 24h du lundi au vendredi de 9h00 à 17h00
- Formation accessible pendant 1 mois
- Support avancés téléchargeables

BASE

900€

- 10 Heures de e-learning
- 4 rendez-vous privés mentorat avec un professionnel - expert
- Assistance pédagogique par téléphone & email dans un délai maximum de 24h du lundi au vendredi de 9h00 à 17h00
- Formation accessible pendant 3 mois
- Support avancés téléchargeables

PREMIUM

1500€

- 14 Heures de e-learning
- 7 rendez-vous privés mentorat avec un professionnel - expert
- Assistance pédagogique par téléphone & email dans un délai maximum de 24h du lundi au vendredi de 9h00 à 17h00
- Formation accessible pendant 6 mois
- Support avancés téléchargeables

EXTRA

2500€

- 25 Heures de e-learning
- 10 rendez-vous privés mentorat avec un professionnel - expert
- Assistance pédagogique par téléphone & email dans un délai maximum de 24h du lundi au vendredi de 9h00 à 17h00
- Formation accessible pendant 1 an
- Support avancés téléchargeables