

Programme de formation



Paris



A Distance



Nice



Brest

15 rue des
Halles, 75001
PARIS, 535 route
Des Lucioles,
06560 VALBONNE
SOPHIA-ANTIPOLIS,
6 Rue de Portsrein,
29200 BREST

PROGRAMME DE FORMATION

Devenir entrepreneur, les clés de la réussite



Description :

Vous souhaitez créer votre entreprise mais vous ne savez pas comment vous y prendre ? A travers cette formation nous vous guidons pas à pas de l'aspect administratif au commercial vous pourrez vous lancer et pérenniser votre activité !

Objectifs :

- Concevoir et préparer un projet d'entrepreneuriat cohérent et pertinent, en lien avec la réalité du marché
- Baliser chaque étape pour réussir son projet
- Diagnostiquer les compétences entrepreneuriales du futur chef d'entreprise pour mieux se préparer
- Réaliser son projet et mettre toutes les chances de son côté pour réussir dans son nouveau rôle de Chef(fe) d'entreprise

Programme :

Test de positionnement initial

I – Définir son projet

Passer de l'idée au concret

Tester la faisabilité de son projet en réalisant une étude de marché

Créer son business plan et son modèle économique

Agir en pro : en mode gestion de projet

II – Définir son statut

Devenir auto-entrepreneur ou créer sa société ?

SAS ou SARL, et pourquoi pas une SCOP ?

Tout savoir sur les différents statuts pour faire le bon choix

Aspects juridique, fiscal, social et règlementation

Avantages et limites des différents statuts

III – Connaître les dispositifs d'aides à la création d'entreprise

Kesako Nacre, Acre, Arce, Cape?
Les aides fiscales et sociales
Les aides à l'embauche
Les aides à l'innovation
Les aides sectorielles ou locales
Les concours à la création d'entreprise

IV – Les fondamentaux de la gestion d'entreprise

Diagnostic des compétences entrepreneuriales du futur chef d'entreprise
Les bases de la gestion administrative et comptable pour chef d'entreprise
Le timing et le calendrier du chef d'entreprise en gestion comptable et administrative
S'organiser pour être efficace : Préparer ses tableaux de bords

V- A – Préparer la commercialisation de son offre

Diagnostic des compétences entrepreneuriales du futur chef d'entreprise
Rédiger son offre
Etablir sa grille tarifaire

V-B – Préparer la commercialisation de son offre

Préparer son pitch ou savoir présenter son offre en quelques minutes avec impact et charisme
Se préparer à répondre aux appels d'offres, gage de succès pour remporter des contrats

Test de positionnement final

Public concerné : créateurs/ repreneurs d'entreprises

Pré-requis : Aucun

Formats	Durée	Tarif net de taxes
Formation individuelle à distance avec un/une formateur/trice expert(e), sur 10 heures, E learning complet avec mentorat.	10h00 en E-learning et quizz. Mentorat possible.	900.00 €
Formation individuelle en présentiel ou/et à distance avec un/une formateur/trice expert(e), sur 21 heures alternant temps en face à face, temps d'entraînement/préparation (formation action) et E learning. La différence avec la formation individuelle à 900 euros : temps en face to face en plus.	7h00 de visioconférences 14h00 de temps d'entraînement et mise en pratique + E-learning entre chaque visio conférences 21 heures au total	1500.00 €
Formation individuelle en présentiel ou/et à distance avec un/une formateur/trice expert(e), sur 35 heures alternant temps en face à face, temps d'entraînement/préparation (formation action) et E learning. La différence avec la formation individuelle à 1500 euros : + de temps en face to face / + de contenus et trames prêtes à l'emploi	10h00 de visioconférences 25h00 de temps d'entraînement et mise en pratique + E-learning entre chaque visio conférences 35 heures au total	2500.00 €
Formation individuelle en présentiel ou/et à distance avec un/une formateur/trice expert(e), sur 35 heures alternant temps en face à face, temps d'entraînement/préparation (formation action) et E learning. La différence avec la formation individuelle à 2500 euros : + de temps en face to face / + de contenus et trames prêtes à l'emploi / exercices pratiques et aide à la création de l'entreprise	14h00 de visioconférences 36h00 de temps d'entraînement et mise en pratique + E-learning entre chaque visio conférences 50 heures au total	3500.00 €

Prochaines dates de formation collective :

14 et 15 septembre 2023	De 9h00 à 17h00	700.00€ pour les deux jours nets de taxes
25 et 26 janvier 2024	De 9h00 à 17h00	700.00€ pour les deux jours nets de taxes

Date et format : à déterminer lors de l'inscription

Appelez-nous au 09.52.07.96.61 ou au 06.61.33.64.34 pour étudier ensemble quelle formation vous conviendra le mieux ainsi que pour la planification des dates

Durée : L'ensemble des formations peuvent être réalisées en intensif sur 2/3 jours ou programmées sur 4 semaines

Période de réalisation : Les formations ont été conçues pour être réalisées en 4 semaines. Nous vous recommandons de suivre ce rythme pédagogique en blended learning/E-learning pour faciliter votre apprentissage. Cependant, nous pouvons ajuster ce rythme en fonction de vos obligations et besoins (sur 15 jours ou 2/3 jours consécutifs en intensif).

Les formations collectives quant à elles sont conçues sur 2 jours consécutifs pour une immersion totale sur la thématique traitée et pour favoriser la dynamique de progression du groupe formé.

Prise en charge : Eligible Mon compte CPF pour les créateurs repreneurs d'entreprise / OPCOS pour les entreprises / pôle emploi/régions...

Modalités d'Inscription à la formation sur mon compte CPF :

- 1 : s'inscrire à la formation souhaitée sur mon compte CPF
- 2 : Votre demande d'inscription apparaît sur notre plateforme, nous vous appelons pour un échange téléphonique : Temps d'information sur le déroulé de la formation/ Validation de votre projet avec le questionnaire projet/attentes puis organisation de la formation (date)
- 3 : Nous validons sur la plateforme votre inscription
- 4 : Vous cliquez sur « accepter » pour valider à votre tour
- 5 : Vous nous adressez l'attestation sur l'honneur

Tout est ok, la formation peut commencer à la date prévue.

Attention pour les personnes qui souhaitent effectuer très rapidement leur formation, il faut compter 11 jours entre le moment où l'on procède à l'inscription et le début de la formation. Pour ceux qui ne sont pas pressés, sachez que l'on peut procéder à une inscription sur n'importe quelle période de l'année en cours.

Modalités d'inscription pour les entreprises / salariés d'entreprises :

- 1 : Remplir le bulletin d'inscription spécifique ou nous contacter directement pour exprimer vos préférences et vos choix, préparer votre action sur mesure, planifier les dates ensemble
- 2 : Nous vous préparons une convention de formation/programme à adresser à votre OPCO

Modalités d'inscription pour les demandeurs d'emploi :

- 1 : Envoyez-nous un mail ou encore plus simple appelez-nous pour nous indiquer :
Votre numéro d'identifiant pôle emploi, votre nom prénom et adresse, le nom prénom et mail de votre conseiller pôle emploi, vos préférences calendaires (date de formation souhaitée)
- 2 : En fonction de ces informations, nous pourrons procéder à la demande de prise en charge auprès de pôle-emploi.
- 3 : Ensuite, vous validez sur la plateforme cette demande,
- 4 votre conseiller pôle emploi valide à son tour et tout est ok.

Attention, pour les personnes qui souhaitent effectuer très rapidement leur formation, il faut compter un mois entre le moment où l'on procède à cette demande de prise en charge et le début de votre formation. Pour ceux qui ne sont pas pressés, sachez que l'on peut procéder à une inscription sur n'importe quelle période de l'année en cours.

Voir toutes nos formations sur : <https://www.r-s-formation.fr/>

Méthodes pédagogiques utilisées :

Présentation et acquisition de nombreuses techniques et méthodes pédagogiques directement transférable en situation professionnelle. Pédagogie active et participative basée sur des exercices pratiques, quizz et restitutions(débriefing). Mises en situations/ études de cas proposé par le formateur/la formatrice. Support de formation remis. Accès à notre plateforme LMS de formation, documents de formation/vidéos/quizz..

A noter : Les formations sont personnalisées en fonction du public (profession, expérience professionnelle, compétences à développer, problématique(s) rencontrée(s)en rapport avec le thème de la formation.

Modalités d'évaluation d'atteinte des objectifs de la formation :

En amont de la formation : Analyse du besoin en formation, synthèse du projet et des attentes stagiaires Pendant la formation : Tests en contrôle continu : Test de positionnement initial et final/ évaluation tout au long de la formation puis test de positionnement final/ validation des attentes. Evaluation de la formation par le stagiaire à chaud puis à froid 6 mois plus tard pour mesurer l'impact de la formation sur le développement des compétences et la pratique professionnelle.

Formalisation à l'issue de la formation : Une attestation de formation est remise au(x) stagiaire(s) en fin de formation où sont mentionnés les objectifs, la nature et la durée de l'action ainsi que les résultats de l'évaluation des acquis de formation. Une attestation d'assiduité concernant la partie e-learning (100% de l'activité réalisée) pourra être transmise à la demande (stagiaires/partenaires finançant la formation /employeur)

Dans le cas d'une formation certifiante : Formation avec option de certification

Formateur/trice assurant la formation : Laurence GOUEL, dirigeante de l'organisme de formation R&S formation, consultante et formatrice, 15 ans d'expérience dans l'accompagnement des dirigeants d'entreprises et leurs équipes

Coordonnées de la personne chargée de la relation avec le stagiaire :

Laurence GOUËL : laurence.gouel@r-s-conseil-formation.fr / 09.52.07.96.61 /06.61.33.64.34

Accessibilité :

Vous êtes en situation de handicap, nous sommes là pour répondre à vos besoins et soutiendrons votre parcours d'évolution professionnelle et le développement de vos compétences en adaptant nos formations si nécessaire, qu'elles soient à distance ou en présentiel. Pour cela vous pouvez vous rapprocher du référent handicap pour étudier votre projet : Laurence GOUËL : laurence.gouel@r-s-conseil-formation.fr / 09.52.07.96.61 /06.61.33.64.34

Délais d'accès à la formation : 1^{er} contact mail/téléphone sous 48 heures puis démarrage de la formation 15 à 30 jours de délai estimé

Points forts de la formation :

Accompagnement personnalisé

Délai d'inscription rapide

Adaptation du programme selon les objectifs et les attentes de l'apprenant

Transmission opérationnelle terrain

- ✓ Avantages de la formation à distance : Pas de contrainte géographique, vous gagnez du temps et vous vous formez tranquillement et confortablement chez vous ou sur votre lieu de travail
- ✓ Avantages de La formation individuelle : Elle permet de S'inscrire à une formation dès qu'il y en a besoin (sans être dépendant d'un planning de groupe). Accompagnement personnalisé : La confidentialité liée aux modalités de la formation individuelle permet d'aller en profondeur dans ses propres objectifs et d'avoir un feedback personnalisé du formateur/ de la formatrice. Les contenus pédagogiques peuvent aussi être individualisés selon vos besoins
- ✓ Avantages du « format hybride » ou « blended learning » :
 - Vous apprenez quand vous voulez, où vous voulez grâce à votre programme e-learning – vous avez des rendez-vous réguliers avec votre formateur/formatrice durant votre parcours de formation, ce qui vous permet une meilleure transmission des savoirs et une meilleure intégration dans votre quotidien professionnel. Vous allez « plus loin » dans le développement de vos compétences
- ✓ Avantages de la transmission opérationnelle : Les méthodologies utilisées sont pensées sous forme de « boîtes à outils » /fiches process ou trames pré-établies, opérationnelles et directement transférables en situation professionnelle
- ✓ Avantages de la formation collective, en présentiel comme à distance : Des échanges riches d'enseignements et d'expériences partagées entre participants, des pairs ou des collaborateurs dans les équipes de travail